

ALGEMENE VOORWAARDEN

Algemene voorwaarden voor terbeschikkingstelling van uitzendkrachten en arbeidsbemiddeling & detachering

TOEPASSELIJKHEID VOORWAARDEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van Haan Personeelsdiensten B.V..
2. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn slechts rechtsgeldig, voor zover zij door Haan Personeelsdiensten B.V. schriftelijk zijn bevestigd.

DEFINITIES

Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

- a. 'uitzendbureau': ieder natuurlijke - en /of rechtspersoon, die uitzendkrachten uitzendt aan opdrachtgevers voor het t.b.v. deze opdrachtgevers verrichten van werkzaamheden.
- b. 'uitzendkracht': iedere natuurlijke persoon, die door tussenkomst van het bureau werkzaamheden verricht of gaat verrichten t.b.v. een opdrachtgever.
- c. 'Opdrachtgever': iedere natuurlijke - en/of rechtspersoon, die zich door tussenkomst van Haan Personeelsdiensten B.V. onder a., voorziet van uitzendkrachten bedoeld onder b., of via arbeidsbemiddeling wordt voorzien, bedoeld onder e.
- d. 'een opdracht ': de overeenkomst tussen uitzendbureau en opdrachtgever, op grond waarvan (en in zover telkens) één enkele uitzendkracht t.b.v. de betreffende opdrachtgever door tussenkomst van Haan Personeelsdiensten B.V. werkzaamheden verricht of moet gaan verrichten.
- e. 'arbeidsbemiddeling': dienstverlening in de uitoefening van beroep of bedrijf ten behoeve van een werkgever, een werkzoekende, dan wel beiden, inhoudende het behulpzaam zijn bij het zoeken naar arbeidskrachten onderscheidenlijk arbeidsgelegenheid waarbij de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst dan wel een aanstelling tot ambtenaar wordt beoogd.

VRIJBLIJVENDE OFFERTES

1. Alle offertes van Haan Personeelsdiensten B.V. zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

SELECTIE UITZENDKRACHTEN; ARBEIDSKRACHTEN

1. Haan Personeelsdiensten B.V. kiest de uit te zenden kracht aan de hand van de bij Haan Personeelsdiensten B.V. bekende hoedanigheden en kundigheden van de voor uitzending beschikbare krachten enerzijds en van door opdrachtgevers aan Haan Personeelsdiensten B.V. verstrekte inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden anderzijds. Haan Personeelsdiensten zal bij de selectie van de beschikbare krachten geen onderscheid maken op het gebied van afkomst, geloof of elke andere manier van discriminatie.
2. Haan Personeelsdiensten B.V. is geheel vrij in de keus van de personen, die het op aanvraag uitzendt.
3. Voldoet een uitzendkracht niet aan de door de opdrachtgever gestelde vereisten, dan zal de opdrachtgever dit binnen vier uur na de aanvang der werkzaamheden door de uitzendkracht, aan Haan Personeelsdiensten B.V. kenbaar maken.
4. Voor het overige is Haan Personeelsdiensten B.V. niet aansprakelijk voor het uitzenden van krachten respectievelijk voor geselecteerde arbeidskrachten, die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde vereisten, tenzij de opdrachtgever bewijst dat er sprake is van grove schuld van Haan Personeelsdiensten B.V. bij de selectie. Elke klacht ter zake moet door de opdrachtgever schriftelijk bij Haan Personeelsdiensten B.V. worden ingediend binnen 7 dagen na aanvang der werkzaamheden door de betreffende (uitzend)kracht bij de opdrachtgever; klachten die na die tijd binnen komen zijn niet ontvankelijk, terwijl de opdrachtgever in ieder geval het volledige

risico draagt, indien hij na zeven dagen na aanvang van de werkzaamheden een klacht indient, aangezien de opdrachtgever volstrekt gehouden is tot de leiding en toezicht.

VRIJHEID UITZENDKRACHTEN EN ARBEIDSTIJD

1. Het is de uitzendkracht toegestaan, af te wijken van de bij de opdrachtgever geldende werktijden en een kortere arbeidstijd aan te houden, indien zulks bij de aanvang van de arbeidsverhouding reeds is overeengekomen of door hem in onderling overleg met de opdrachtgever alsnog wordt overeengekomen.
2. Haan Personeelsdiensten B.V. kan ter zake nimmer door de opdrachtgever aansprakelijk worden gesteld.

GEEN AANSPRAKELIJKHEID VOOR SCHADEN

1. Haan Personeelsdiensten B.V. draagt generlei aansprakelijkheid voor de schaden en verliezen die door Haan Personeelsdiensten B.V. uitgezonden uitzendkrachten mochten veroorzaken aan derden of de opdrachtgever zelf. Opdrachtgevers van Haan Personeelsdiensten B.V. worden geadviseerd hun W.A.-verzekering ter zake uit te breiden, zij zijn op grond van artikel 6: 170 B.W. aansprakelijk voor allen die onder hun toezicht werken derhalve ook voor uitzendkrachten door Haan Personeelsdiensten B.V. te hunner gesteld voor het verrichten van hun werkzaamheden.
2. Evenmin is Haan Personeelsdiensten B.V. aansprakelijk voor eventuele verbintenissen, die de door Haan Personeelsdiensten B.V. uitgezonden uitzendkrachten zijn aangegaan, of welke op andere wijze voor hen zijn ontstaan jegens de opdrachtgever, of jegens welke andere derde dan ook.

NOTA'S OP BASIS VAN HET TIJDVERANTWOORDINGSFORMULIER

1. De nota's van Haan Personeelsdiensten B.V. worden uitgeschreven aan de hand van de door de opdrachtgevers voor akkoord getekende tijdverantwoordingsformulieren, ook wel genoemd werkbriefjes, welke de opdrachtgevers binden.
2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een juiste en volledige invulling van de tijdverantwoordingsformulieren.
3. Bij verschil tussen het bij Haan Personeelsdiensten B.V. ingeleverde tijdverantwoordingsformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt bij Haan Personeelsdiensten B.V. ingeleverde tijdsverantwoordingsformulier als afrekening, welke in de nota zal worden opgenomen, als volledig bewijs, behoudens tegenbewijs door de opdrachtgever, dat het genoemde verschil niet aan hem is toe te rekenen.

BETALING EN GEVOLGEN VAN WANBETALING

1. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Haan Personeelsdiensten B.V. ingediende nota voor uitgezonden uitzendkrachten te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij tussen opdrachtgever en uitzendbureau schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Uitsluitend betalingen aan Haan Personeelsdiensten B.V. zelf werken bevrijdend. Betalingen aan uitzendkrachten of het verstrekken van voorschotten aan uitzendkrachten zijn verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.
3. Indien een nota van Haan Personeelsdiensten B.V. niet binnen 14 dagen na factuurdatum (tenzij anders overeengekomen) is betaald, heeft Haan Personeelsdiensten B.V. het recht de uitvoering van nog lopende overeenkomsten op te schorten c.q. elke overeenkomst met de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk, zulks ter keuze van Haan Personeelsdiensten B.V. zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zulks zonder welke gehoudenheid van de zijde van Haan Personeelsdiensten B.V. tot welke vergoeding dan ook jegens de opdrachtgever, een en ander voor zover dit door de wanprestatie dan wel door de omstandigheden wordt gerechtvaardigd.
4. De doorslag van de door Haan Personeelsdiensten B.V. verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid der rente en de dag, waarop de renteberekening begint.

5. Reclames omtrent de nota moeten binnen acht dagen na de dag van verzending van de nota schriftelijk bij Haan Personeelsdiensten B.V. zijn ingediend. Na deze termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en heeft de opdrachtgever zijn rechten verwerkt.

6. Wanneer Haan Personeelsdiensten B.V. genoodzaakt is een onbetaald gebleven factuur ter incasso uit handen te geven aan derden (advocaat, deurwaarder, incassobureau e.d.) is Haan Personeelsdiensten B.V. gerechtigd aan de debiteur een vergoeding te berekenen wegens de door Haan Personeelsdiensten B.V. gemaakte kosten van tenminste 15% van de bruto factuurwaarde (met een minimum van 113,45 euro).

VERBOD TOT TEWERKSTELLING IN HET BUITENLAND

1. Het is de opdrachtgever verboden een naar hem uitgezonden kracht buiten Nederland te werk te stellen, zonder daarin uitdrukkelijk Haan Personeelsdiensten B.V. te kennen en zonder haar voorafgaande toestemming, ter verkrijging van welke toestemming aan Haan Personeelsdiensten B.V. dienen te worden opgegeven land en plaats, waar de werkzaamheden zullen worden verricht en de (geschatte) duur van de werkzaamheden. De opdrachtgever dient de uitzendkracht onmiddellijk naar Nederland te doen terugkeren, zodra Haan Personeelsdiensten B.V. zijn toestemming aan de opdrachtgever voor het verrichten door de uitzendkracht van werkzaamheden buiten Nederland intrekt.

INVLOED VAN HET TARIEF ALS GEVOLG VAN WETTELIJKE LOON- EN LASTENVERHOGING

1. Indien tijdens de duur van een opdracht de beloning van de uitzendkracht hoger mocht worden als gevolg van enige maatregel van overheidswege of enig ander overheidsorgaan op grond van enig wettelijk voorschrift dan wel het werkgeversaandeel in premies of andere sociale lasten ingevolge sociale verzekeringswetten en/of fiscale wetgeving mocht worden verhoogd, dan zal het tarief met ingang van het tijdstip van die verhoging met het volledige bedrag daarvan en in evenredigheid daarmee worden vermeerderd en dienovereenkomstig door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

GESCHILLEN

1. Op alle overeenkomsten, waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk betrekking hebben, is het Nederlands Recht van toepassing.
2. Bij eventuele geschillen tussen partijen, ontstaan uit hoofde van die overeenkomsten, van overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn en/of van deze algemene voorwaarden, is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.
3. Voor zover de berechting van voornoemde geschillen behoort tot de competentie ener rechtbank, zullen deze in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter binnen het arrondissement waar Haan Personeelsdiensten B.V. gevestigd is, tenzij wederpartij binnen vijf weken, nadat Haan Personeelsdiensten B.V. zich jegens de opdrachtgever op onderhavige bepaling heeft beroepen, schriftelijk kenbaar heeft gemaakt om voor beslechting van het geschil een volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.

TOEZENDING LEVERINGSVOORWAARDEN

1. De algemene voorwaarden worden u steeds op uw verzoek kosteloos en zonder vertraging toegestuurd en/of aangereikt.